

VII.201 Betreiberverantwortung im FM: Organisation, Delegation und Pflichtenmanagement

GEFMA 190 umsetzen – Prozesse aufbauen, Zuständigkeiten definieren, Dokumentation optimieren

Seminarziel:

Beim Betrieb von Gebäuden und technischen Anlagen sind zahlreiche rechtliche, technische und organisatorische Rahmenbedingungen zu berücksichtigen.

Das Seminar vermittelt fachlich-organisatorische Grundlagen zu Betreiberprozessen, Rollen, Schnittstellen, Aufgabenübertragung und Dokumentationsstrukturen im Facility Management. Die Teilnehmenden lernen, typische Verantwortungsbereiche im Gebäudebetrieb einzuordnen, organisatorische Schnittstellen zu erkennen und Dokumentationsprozesse nachvollziehbar zu strukturieren.

Teilnehmerkreis:

Das Seminar richtet sich an Personen, die Betreiberprozesse fachlich und organisatorisch strukturieren oder begleiten, z. B. Facility Manager, Fachkräfte im Facility Management und in Liegenschafts- und Gebäudeverwaltungen

Seminarinhalt:

Begriff und fachlich-organisatorische Einordnung von Betreiberverantwortung im FM

- Überblick über relevante rechtliche Rahmenbedingungen und technische Regelwerke
- Rollen, Verantwortungsbereiche und Schnittstellen im Gebäudebetrieb
- Typische Handlungsfelder der Betreiberorganisation im FM
- Verantwortungsstrukturen, Risikofelder und organisatorische Vorsorge
- Rolle von Beauftragten, Koordinatoren und Schnittstellenfunktionen im Betreiberprozess

Organisatorische Strukturierung von Aufgabenübertragung und Delegationsprozessen

- Fachlich-organisatorische Grundsätze für Aufgabenübertragung, Rollenklärung und Dokumentation
- Schnittstellen zwischen Auftraggeber, Betreiberorganisation und Dienstleistern
- Praktische Konsequenzen für Organisation, Kommunikation, Dokumentation und Steuerung

Überblick über mögliche Folgen organisatorischer Mängel und Bedeutung präventiver Strukturen

- Organisationsmängel und typische Risikofelder aus Unternehmenssicht
- Persönliche Rollenverantwortung und Bedeutung klarer Aufgaben- und Schnittstellenregelungen
- Mögliche Auswirkungen unklarer Organisations- und Dokumentationsstrukturen auf Unternehmen und handelnde Personen

Rolle der Dokumentation für Nachvollziehbarkeit, Transparenz und Prüffähigkeit

- Organisatorische Ansatzpunkte zur Verbesserung von Nachvollziehbarkeit und Dokumentationsqualität
- Bedeutung strukturierter Betriebs- und Nachweisdokumentation
- Praxisansätze für eine strukturierte, nachvollziehbare und fachlich belastbare Dokumentation

Referent: Stefan Hovenbitzer
BAUAKADEMIE
Professional Development GmbH

Termine: 12.06.26, 09:00 - 16:15 Uhr
13.10.26, 09:00 - 16:30 Uhr

Dauer: 8 Lehrstunden

Gebühr: 445,00 € netto
529,55 € inkl. 84,55 € USt (19%)

Seminarort: BAUAKADEMIE Berlin
Alexanderstraße 9
10178 Berlin
Tel.: 030 / 549975-0
Fax: 030 / 549975-19
E-Mail: bildung@bauakademie.de

Ansprechpartner: Frau Antje Boy
Frau Gertrud Ranner