



BAUAKADEMIE

Consultant Facility Management (m/w/d)

Die BAUAKADEMIE Gruppe unterstützt seit über 30 Jahren Unternehmen der freien Wirtschaft und Institutionen der öffentlichen Hand durch Beratungs- und Bildungsleistungen im effizienten Umgang mit ihrem Immobilienportfolio sowie bei der effektiven Organisation ihres Wissensmanagements. Gemeinsam mit ihren Kunden entwickelt die BAUAKADEMIE Gruppe innovative Lösungen für komplexe Fragestellungen, insbesondere auf den Gebieten des Facility Managements sowie des Immobilienmanagements und setzt diese vor Ort anforderungsgerecht und praxisnah um. Ihre Schwerpunkte im Bereich Beratung liegen in der Organisationsentwicklung, Ausschreibungs- und Implementierungsbegleitung.

Zur Verstärkung des Teams in Berlin suchen wir eine/n

Consultant Facility Management (m/w/d).

Als Consultant wirken Sie bei der qualitativ hochwertigen Realisierung von Beratungs- und Bildungsprojekten aktiv mit. Einen wesentlichen Schwerpunkt bilden die Analyse und Gestaltung von Geschäftsprozessen im Zusammenhang mit dem Betrieb und der Bewirtschaftung von Immobilien sowie die Begleitung von Ausschreibungen und Implementierungen für Leistungen des Facility Managements. Hierbei führen Sie eigenständig Projekte unter Einsatz agiler Methoden durch und tragen durch Ihr Engagement für unsere Kunden vor Ort zum nachhaltigen Erfolg bei.

Ihre Aufgaben:

- Begleitung von Ausschreibungen und Implementierungen im Bereich Facility Management und Facility Services,
- Beratende Begleitung unserer Kunden beim Betrieb und bei der Bewirtschaftung von Immobilien,
- Entwicklung von Konzepten für die Steuerung von Bewirtschaftungsprozessen,
- Entwicklung von Konzepten für und Durchführung von Workshops zur Diskussion und Abstimmung entwickelter Lösungsansätze mit den Nutzern/Auftraggebern,
- Steuerung der Implementierung und Umsetzung entwickelter Konzepte,
- Eigenständige Leitung von Kundenprojekte unter Einsatz agiler Methoden,
- Unterstützung des Markenauftritts mit eigenverantwortlichen Aufgaben,
- Tätigkeiten der Wissensvermittlung im Bereich Facility Management.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung bzw. abgeschlossenes Studium im Bereich Facility Management bzw. Ausbildung zum Architekten, Bauingenieur oder vergleichbarer Abschluss mit Interesse, sich in rechtliche und technische Fragestellungen des Facility Managements und Immobilienmanagements einzuarbeiten,
- Erfahrungen im Dienstleistungs- oder Beratungsumfeld entweder auf dem Gebiet des Betriebs von Immobilien oder der Steuerung von Bauprozessen,

- Grundkenntnisse der Kostenplanung, Kostenberechnung und Kostenoptimierung,
- Kenntnisse der Instrumente und Methoden des Projektmanagements,
- Sicherer Umgang mit den üblichen MS-Office-Anwendungen,
- Gute englische Sprachkenntnisse in Word und Schrift.

Das bringen Sie mit:

- Fähigkeit zum selbstständigen, lösungsorientierten, analytischen und systematischen Arbeiten,
- Eigenständige, strukturierte Arbeit im Projekt,
- Teamgeist und Lernbereitschaft,
- Kommunikative Kompetenz,
- Organisationstalent und hohe Einsatzbereitschaft,
- Zuverlässigkeit,
- Reisebereitschaft innerhalb Deutschlands.

Unser Angebot:

- Interessante und abwechslungsreiche Projekte entlang der Wertschöpfungskette unserer Kunden,
- Vielfältige persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten,
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege,
- Arbeiten mit einem engagierten Team in einem offenen und partnerschaftlichen Umfeld,
- Attraktiver Arbeitsplatz im Zentrum Berlins.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen via E-Mail bewerber@bauakademie.de bzw.

an unsere Postadresse: BAUAKADEMIE
Professional Development GmbH
Alexanderstr. 9, 10178 Berlin